

ASISTENCIA COMITÉ DE CONTROL SOCIAL - 17 DE MARZO

Id	Fecha	Nombre Completo	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Edad	Sexo	Identidad de Género	Orientación Sexual	Correo electrónico1	Teléfono	Firma
1	17/03/2026	Nelly Carolina Gualteros Bayona	CC	1032503152	26	Mujer	Femenina	Heterosexual	nelly.gualteros@gobiernobogota.gov.co	3216525836	Carolina Gualteros
2	17/03/2026	Leidy Johanna Gomez	CC	1032393245	30	Mujer	Femenina	Otra	torrefuerte091@gmail.com	3202832025	leidy johanna gomez
3	17/03/2026	María Paula Vallejo	CC	1085336829	28	Mujer	Femenina	Bisexual	Mvallejo@sdmujer.gov.co	3108176661	María Paula Vallejo
4	17/03/2026	ANNIE SOTO LEÓN	CC	1023929048	32	Mujer	Femenina	Bisexual	fortalecimientocuidadorassuba@gmail.com	3183013844	Anngie Alejandra Soto
5	17/03/2026	Doris Stella Leal vanegas	CC	39727207	64	Mujer	Femenina	Heterosexual	dorislealv@hotmail.com	3114600463	Doris Leal V

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Siendo las 5:00pm. del día 17 de marzo del 2026, se da inicio al Comité de Control Social del mes de marzo del CPS 787 - 2025, celebrado entre el Fondo de Desarrollo Local de Suba e Innova Nous. La sesión se llevó a cabo de manera virtual en el siguiente enlace: <https://teams.microsoft.com/meet/21523840416331?p=mQlcAi07nUoIFgIUCE>

El comité contó con la participación de las siguientes personas:

- Doris Stella Leal Vanegas, delegada de COLMYEG.
- Leidy Johanna Gómez, Constructora local.
- María Paula Vallejo, delegada de la Secretaría Distrital de la Mujer.
- Carolina Gualteros, apoyo a la supervisión del contrato.
- Anngie Soto, coordinadora del proyecto.

Temas propuestos en la agenda:

1. Orden del día

1. Verificación de asistentes.
2. Revisión y socialización de avances del contrato.
3. Proposiciones y varios.

El orden del día es aprobado sin modificaciones.

2. Desarrollo del comité

2.1 Avance del proyecto

La coordinadora del operador, Anngie Soto, informa que el contrato tuvo una prórroga por dos (2) meses, extendiendo su ejecución hasta el 13 de mayo de 2026. Asimismo, se reporta que ya fueron ejecutadas al 100% las fases de alistamiento, autocuidado y autonomía económica, encontrándose actualmente el contrato en la etapa de cierre.

Se explica que esta fase contempla dos momentos:

- La clausura del proceso, con ceremonia de cierre, entrega de certificados, ponderables e incentivos pendientes.
- El seguimiento a las unidades productivas, orientado a verificar la implementación de conocimientos y uso de los elementos entregados.

Se socializan las evidencias de las sesiones finales de los módulos de corte y peluquería y maquillaje para toda ocasión, así como la entrega de materiales asociados a cada componente. También se informa que algunos materiales pendientes serán entregados en el evento de clausura.

Se indica que, durante las semanas previas al evento de cierre, se retomarán sesiones virtuales de refuerzo en autocuidado, así como una o dos sesiones adicionales en emprendimiento, dada la necesidad identificada de fortalecer esta temática.

2.2 Proposiciones y varios

Leidy, a través del chat, consulta sobre la inclusión de la actividad de memoria del proyecto dentro de la clausura. Frente a ello, el operador aclara que sí se encuentra contemplada, mediante la construcción de una memoria audiovisual y metodológica del proceso, desde la formulación de la iniciativa hasta su implementación.

El apoyo a la Supervisión propone realizar un Comité de Control Social previo al evento de clausura, con el fin de socializar el minuto a minuto, la metodología del cierre y las intervenciones de las personas que han acompañado el proceso.

Doris destaca el impacto positivo del proyecto, especialmente en la ruralidad, y resalta el entusiasmo y compromiso de las mujeres participantes, así como su interés en que se continúe fortaleciendo este tipo de procesos formativos.

Finalmente, se informa que también se realizará una sesión con las mujeres beneficiarias sobre emprendimiento y Presupuestos Participativos, explicando el origen de las iniciativas y promoviendo su continuidad en futuros ejercicios de participación.

3. Acuerdos y compromisos

- Se deja constancia de la prórroga del contrato hasta el 13 de mayo de 2026.
- Se reconoce el cumplimiento del 100% de las fases de alistamiento, autocuidado y autonomía económica.
- La clausura del proceso se proyecta entre el 6 y el 10 de abril de 2026, pendiente de confirmar lugar y fecha.
- Previo al evento de cierre se realizará un Comité de Control Social para socializar la metodología y el minuto a minuto de la clausura.
- Se incluirá en el evento final una actividad de memoria del proyecto, resaltando la construcción participativa e implementación de la iniciativa.
- Se desarrollarán sesiones adicionales de refuerzo en emprendimiento, autocuidado y Presupuestos Participativos antes del cierre.

Agotado el orden del día, se da por terminada la reunión a las 5:30 p.m.

COMITÉ DE CONTROL SOCIAL

MARZO 2026

CPS 787-2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de Contrato	CPS 787-2025 Proceso FDLSUBA-SA-MC-008-2025 (134998)
Objeto	Prestar los servicios para el fortalecimiento de la estrategia del cuidado a través de acciones que promuevan el reconocimiento de las labores del cuidado de las mujeres cuidadoras y la realización de acciones para el fortalecimiento de su autonomía económica en belleza integral en la localidad de Suba.
Razón social del contratista	INNOVA NOUS SAS (Nit 900.864.269-6)
PLAZO INICIAL	CINCO MESES: Del 14/10/2025 al 13/03/2026
PRÓRROGA	DOS MESES
PLAZO TOTAL	HASTA EL 13 DE MAYO DE 2026
Estado actual	EN EJECUCIÓN
Dependencia de Seguimiento y Apoyo a la Supervisión	Oficina de Participación
Iniciativas de Presupuestos Participativos	44177 - DDifMujer. Reconociendo mujeres autocuidadoras y cuidadoras. 44601 - DDifRur. Las mujeres de la ruralidad "Tejiendo Sueños".

AVANCE DEL CONTRATO CPS 787-2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



FASES

ALISTAMIENTO

COMPONENTE DE
CUIDADO

COMPONENTE DE
AUTONOMÍA ECONÓMICA

**CIERRE DEL
PROYECTO**

SEGUIMIENTO AL
FORTALECIMIENTO DE LAS
UNIDADES PRODUCTIVAS

Fase	Actividad Principal	Actividad Clave
I. Alistamiento	Formalización y Planificación (Asegurar el marco legal y la base documental para iniciar la operación)	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar el comité técnico de supervisión • Comité y Mesas de Control Social Local • Aprobación de las hojas de vida del equipo • Definición de espacios (Articulación con los proponentes y líderes locales) • Diseño de material pedagógico: Profesionales especializadas • Presentación pública (Doble): Junta Administradora Local (JAL) y otra ante las Instancias de Participación y Ciudadanía en General
II. Ejecución del Programa	<p>Difusión e Inscripción (Convocatoria del contrato)</p> <hr/> <p>Intervención Psicosocial (Aplicar el taller formativo psicosocial)</p> <hr/> <p>Capacitación autonomía Económica (Formación en Belleza integral)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Articulación con proponentes y líderes locales • Reuniones previas con instancias de participación, organizaciones, colectivos; etc. • Socialización del contrato (Presentaciones públicas) • Difusión oportuna de piezas publicitarias • Implementación de una estrategia mixta (presencial y virtual) • Garantizar el talento humano requerido para el proceso de inscripción • Garantizar los insumos requeridos para la ejecución de esta fase. • Inscripciones de 150 mujeres cuidadoras y un listado de mujeres en lista de espera de 50 mujeres – selección imparcial. • Realizar el contacto con las personas beneficiadas mediante correo electrónico y llamada telefónica y/o mensaje de texto y/o mensajería instantánea. • Garantizar espacios idóneos para la formación, que sean cercanos, de acuerdo con donde cada mujer se inscribió • Asegurar el talento humano requerido para el proceso de formación • Proveer los insumos requeridos para la ejecución de esta fase • Hacer seguimiento de las actividades • Aplicar encuestas de satisfacción • Caracterizar a la población beneficiaria
III. Cierre del Proyecto	<p>Evaluación y Finalización (Clausurar el programa y entregar incentivos)</p> <hr/> <p>Protocolo de Seguimiento y Control</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ceremonia de Clausura • Garantizar un espacio oportuno para el desarrollo • Entrega de certificados (las mujeres que hayan cumplido con mínimo el 80% de la asistencia) • Entrega de Incentivos (Que cumplan con los estándares de calidad) • Seguimiento del correcto uso de los elementos y del avance en la autonomía económica de las mujeres cuidadoras beneficiarias, acta con registro fotográfico y será anexada al informe de acompañamiento una vez culminado el proceso de formación

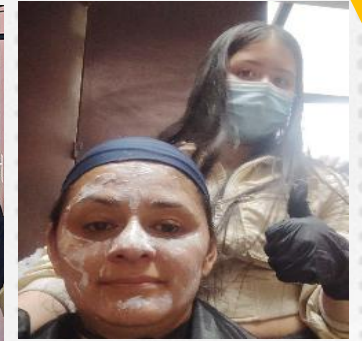
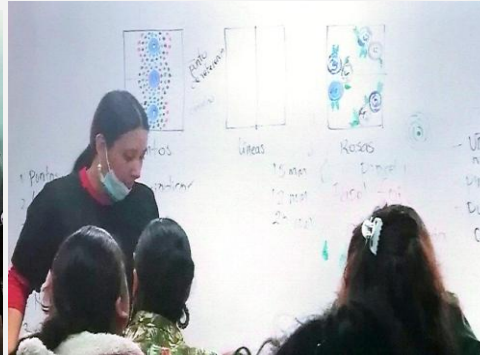
EVIDENCIAS DE LAS JORNADAS DE CORTE Y PELUQUERÍA

SESIÓN 5, 6, 7 Y 8



EVIDENCIAS DE LAS JORNADAS DE MAQUILLAJE

SESIÓN 1, 2, 3 Y 4



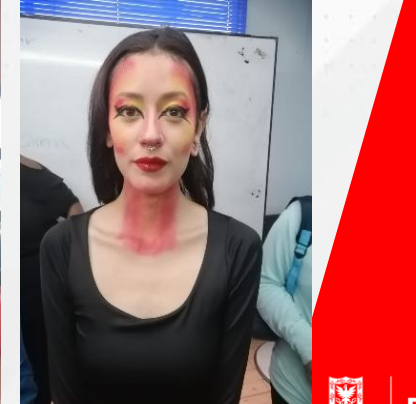
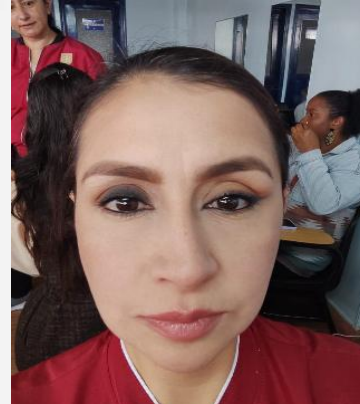
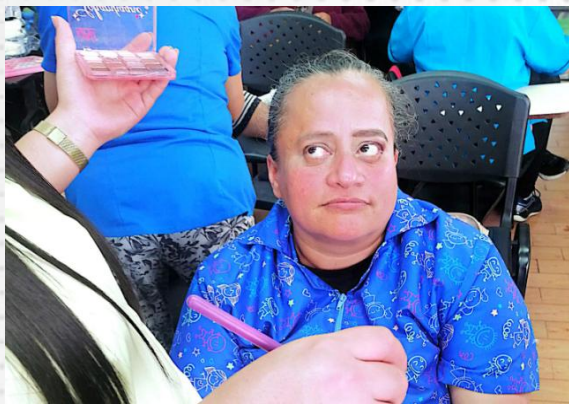
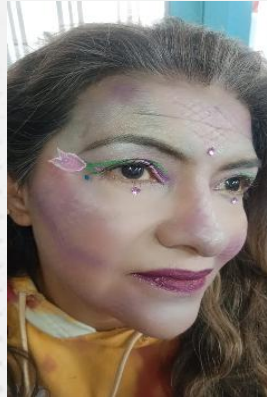
EVIDENCIAS DE LAS JORNADAS DE MAQUILLAJE

SESIÓN 5, 6, 7 Y 8



EVIDENCIAS DE LAS JORNADAS DE MAQUILLAJE

SESIÓN 5, 6, 7 Y 8



ELEMENTOS ENTREGADOS

Para el desarrollo del módulo de corte y peluquería, se entregaron los siguientes elementos contemplados en el anexo técnico:

- Cepillo para secado de cabello
- Kit De Tijeras De peluquería Y Barbería Profesional En Acero
- Capa de barbería o peluquería en seda fría
- Peinilla para corte carbonatada

Para el desarrollo del módulo de maquillaje para toda ocasión se entregaron los siguientes elementos contemplados en el anexo técnico:

- Desmaquillante
- Rubor
- Pomitos (Pads de Algodón)
- Delineadores de Colores
- labiales
- Pestañina Resistente al Agua
- Polvos Traslúcidos
- Secador De Uñas Lampara Uv Led 54w
- Contorno de Ojos
- Gloss
- Primer
- Iluminador
- Crema o Gel Hidratante
- Lápiz para labios
- Contorno
- Fijador/Sellador de Maquillaje
- Corrector base maquillaje
- Caja neceser
- Base de maquillaje
- Bloqueador solar

CRONOGRAMA CPS 787-2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



FASE	AVANCE FÍSICO %	FECHA INICIO	FECHA FINAL
Alistamiento	100%	14/10/2025	24/11/2025
Aplicación del taller formativo cuidado	100%	10/11/2025	16/12/2025
Fortalecimiento a la autonomía económica de las mujeres cuidadoras - Proceso formativo	100%	9/12/2025	16/03/2026
Entrega de incentivos y cierre del proyecto	0%	17/03/2026	13/05/2026

**FECHA TENTATIVA DE CLAUSURA ENTRE
EL 06-04-2026 AL 10-04-2026**

GRACIAS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

